

Regulamin prowadzenia Dialogu technicznego

poprzedzającego ogłoszenie postępowania przetargowego w sprawie wyboru
Wykonawcy dla realizacji zadania

„Dostawa, montaż i konfiguracja środowiska wirtualizacyjnego (metro klaster) wraz z systemem kopii zapasowych dla Centrum Informatycznego Politechniki Śląskiej”.

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady prowadzenia przez Centrum Informatyczne Politechniki Śląskiej dialogu technicznego poprzedzającego uruchomienie postępowania przetargowego w sprawie wyboru wykonawcy na realizację przedsięwzięcia polegającego na dostawie, montażu i konfiguracji środowiska wirtualizacyjnego (metro klaster) wraz z systemem kopii zapasowych dla Centrum Informatycznego Politechniki Śląskiej.
2. Przeprowadzenie Dialogu technicznego nie zobowiązuje Politechniki Śląskiej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie planowanego przedsięwzięcia.
3. Wybór wykonawcy zostanie dokonany w trakcie odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 31a -31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zwana w dalszej części „ustawą Pzp”.
4. Celem Dialogu technicznego jest pozyskanie przez Centrum Informatyczne Politechniki Śląskiej informacji, które mogą być wykorzystane przy przygotowywaniu opisu przedmiotu zamówienia oraz SIWZ z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji dla postępowania przetargowego, o którym mowa w ust. 1.
5. Dialog techniczny prowadzony jest na podstawie art. 31a-31c ustawy Pzp.

§ 2

Ileć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy Regulamin,
2. **Ogłoszeniu** – należy rozumieć przez to ogłoszenie o Dialogu technicznym poprzedzającym ogłoszenie postępowania przetargowego w sprawie wyboru Wykonawcy przedsięwzięcia polegającego na dostawie, montażu i konfiguracji środowiska wirtualizacyjnego (metro klaster) wraz z systemem kopii zapasowych dla Centrum Informatycznego Politechniki Śląskiej,
3. **Zapraszającym** – należy rozumieć przez to Centrum Informatyczne Politechniki Śląskiej,
4. **Uczestniku** – należy rozumieć przez to podmioty dopuszczone do niniejszego Dialogu technicznego,

5. **Dialogu** – należy rozumieć przez to Dialog techniczny uregulowany przepisami art.31a-31c ustawy Pzp prowadzony w zakresie przedmiotowego przedsięwzięcia,
6. **Komisji** – należy rozumieć przez to zespół pracowników Centrum Informatycznego Politechniki Śląskiej, powołany w celu przygotowania i przeprowadzenia niniejszego Dialogu technicznego,
7. **Przedsięwzięciu** - należy rozumieć przez to przedsięwzięcie polegające na dostawie, montażu i konfiguracji środowiska wirtualizacyjnego (metro klaster) wraz z systemem kopii zapasowych dla Centrum Informatycznego Politechniki Śląskiej.

§ 3

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie Dialogu technicznego odpowiada Komisja.
2. Komisję reprezentuje Przewodniczący Komisji.
3. Komisja może wnioskować o powołanie biegłych i doradców.
4. Dokumentowanie Dialogu oraz obsługę sekretarską Dialogu zapewnia Zapraszający.

§ 4

1. Dialog techniczny zostaje wszczęty poprzez zamieszczenie zaproszenia do uczestnictwa w Dialogu technicznym na stronie internetowej Zapraszającego <http://administracja.polsl.pl/zamowienia/Lists/procedury/AllItems.aspx>.
2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Dialogu składa się w trybie, terminie i miejscu określonym w zaproszeniu.
3. Komisja, po publikacji ogłoszenia, może pisemnie, telefonicznie lub z wykorzystaniem poczty elektronicznej, poinformować o wszczęciu Dialogu technicznego wybrane podmioty, które w ramach prowadzonej działalności świadczą usługi będące przedmiotem planowanego Przedsięwzięcia.
4. Informacje uzupełniające służące lepszemu opisaniu przedmiotu i warunków realizacji Przedsięwzięcia są publikowane na stronie internetowej Zapraszającego w zakładce zamówienia publiczne. Po analizie wniosków, o których mowa w ust. 2, Komisja przygotowuje harmonogram spotkań z podmiotami, które wyraziły chęć wzięcia udziału w Dialogu.
5. Komisja przeprowadza weryfikację pod względem formalnym złożonych wniosków o dopuszczenie do Dialogu.
6. Komisja zaprasza podmioty do udziału w Dialogu technicznym, przekazując im informacje na temat terminu i miejsca spotkania.
7. Zaproszenie winno być wysłane w terminie nie krótszym niż dwa dni przed datą wyznaczonego spotkania. Zaproszenie może określać szczegółowy zakres spraw, które będą przedmiotem Dialogu technicznego, oraz zażądać wskazania przez uczestnika przed wyznaczonym terminem spotkania osób, które wezmą

udział w spotkaniu, i które będą odpowiedzialne za udzielenie odpowiedzi w poszczególnych sprawach z określonego przez Komisję zakresu.

8. Termin spotkania może zostać przesunięty jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony, z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Dialogu.
9. Z każdego spotkania z uczestnikiem Komisja sporządza protokół.

§ 5

1. Dialog techniczny jest prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz zachowanie równego traktowania podmiotów uczestniczących w Dialogu.
2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem Dialogu technicznego wykonuje Komisja zapewniająca bezstronność i obiektywizm.

§ 6

1. Dialog z zaproszonymi podmiotami prowadzi Komisja.
2. W toku prowadzonego postępowania Komisja przygotowuje odpowiedzi na pisma składane przez podmioty uczestniczące w postępowaniu.
3. Dialog prowadzony jest z poszczególnymi podmiotami z osobna.
4. Zapraszający nie pokrywa żadnych kosztów poniesionych przez uczestników związanych z udziałem w Dialogu.

§ 7

1. Dialog prowadzi się w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane pomiędzy Zapraszającym, Podmiotami oraz Uczestnikami drogą elektroniczną (e-mail); każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

§ 8

1. Prowadzony Dialog ma charakter jawny.
2. Zapraszający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot uczestniczący w Dialogu zastrzeże, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, oraz umieści je w oddzielnej kopercie, opisanej *tajemnica przedsiębiorstwa*. Zalecane jest wskazanie stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje przedstawione przez uczestnika będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępniane pozostałym podmiotom wraz z protokołem postępowania.
3. Przewodniczący Komisji zobowiązany jest do zapewnienia bieżącego prowadzenia protokołów z Dialogu technicznego, a także do udostępniania protokołów z prowadzonego Dialogu wszystkim zainteresowanym podmiotom, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

4. Protokół z przeprowadzonego Dialogu przechowywany jest przez Zapraszającego, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność, za który odpowiada Przewodniczący Komisji.

§ 9

1. Planuje się prowadzenie Dialogu do czasu poznania przez Zapraszającego wszystkich aspektów potrzebnych do dokonania opisu przedmiotu zamówienia, a także innych informacji pomocnych do wszczęcia postępowania przetargowego.
2. Zapraszający zastrzega sobie prawo zakończenia Dialogu na każdym jego etapie bez podania przyczyn.

§ 10

Od decyzji Zapraszającego w toku Dialogu nie przysługują uczestnikom Dialogu żadne środki odwoławcze.

§ 11

1. Po zakończeniu Dialogu technicznego Komisja sporządza:
 - 1) Protokół z przeprowadzonego Dialogu technicznego zawierający udokumentowanie prowadzonych czynności, w tym weryfikację złożonych wniosków podmiotów o dopuszczenie do Dialogu technicznego, przeprowadzone spotkania i ustalenia z uczestnikami Dialogu, wnioski i analizy,
 - 2) Notatkę dla Działu OZ Politechniki Śląskiej, zawierającą informację o zastosowaniu Dialogu technicznego w celu zamieszczenia tej informacji w ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczył Dialog, zgodnie z art. 31c ustawy Pzp;
2. Informację o wpływie Dialogu technicznego na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub warunków umowy wraz z informacją o podmiotach, które w Dialogu uczestniczyły, w celu załączenia do protokołu, o którym mowa art.96 ust.2a ustawy Pzp.
3. O zakończeniu Dialogu Komisja poinformuje wszystkie podmioty uczestniczące w Dialogu.

§ 12

Podmiotom, które uczestniczyły w Dialogu technicznym, zostaną zwrócone na ich wniosek wszelkie złożone przez nie plany, rysunki, modele, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.